



TRHV

GRUPLIVFÖRSÄKRING FÖR ARBETSTAGARE | VILLKOR 2018

De centrala arbetsmarknadsorganisationerna har träffat överenskommelse om anordnandet av grupplivförsäkringsskydd för arbetstagare.

Försäkring bör tecknas av alla arbetsgivare inom de branscher, där det i det allmänna riksomfattande kollektivavtalet eller i bindande kollektivavtal ingår bestämmelser om grupplivförsäkring.



FÖRSÄKRINGSVILLKOR 1.1.2018

I FÖRSÄKRINGENS INNEHÅLL

1.1 Efter den försäkrade arbetstagarens död utbetalas ersättning enligt dessa försäkringsvillkor.

2 FÖRSÄKRADE

2.1 Arbetstagare är personer som avses i 8 och 9 § i lagen om olycksfall i arbetet och om yrkessjukdomar. Försäkrade är arbetstagare,

- 1) vars anställningsförhållande har fortgått i minst en månad och vars arbetsinkomst från detta anställningsförhållande uppgår till minst den arbetsinkomst som avses i 141 § i lagen om pension för arbetstagare multiplicerat med talet 6; eller
- 2) som under de sex månader som föregått den sista anställningens upphörande har haft en arbetsinkomst som uppgår till minst den arbetsinkomst som avses i 141 § i lagen om pension för arbetstagare multiplicerat med talet 18.

2.2 Arbetstagaren omfattas av försäkringen, om arbets- eller tjänsteförhållandet upphör under försäkringstiden eller om försäkringen upphör av annan orsak än uppsägning från försäkringstagarens sida. Arbetstagaren kvarstår inte som försäkrad, om:

- 1) tre år har gått från det att arbetstagarens arbets- eller tjänsteförhållande upphört;
- 2) fem år har gått från det att arbetstagarens arbets- eller tjänsteförhållande upphört på grund av att han avgått med full invalidpension;
- 3) arbetstagaren med stöd av sitt följande arbets- eller tjänsteförhållande eller lantbruksföretagarverksamhet omfattas av ett motsvarande skyddssystem;
- 4) arbetstagaren vid arbets- eller tjänsteförhållandets eller försäkringens upphörande

omfattas av ett motsvarande skyddssystem med stöd av ett parallellt arbets- eller tjänsteförhållande eller lantbruksföretagarverksamhet;

- 5) arbetstagaren börjar erhålla ålderspension eller arbetstagaren fyller 68 år och inte har ett sådant arbetsförhållande som avses i punkt 2.1.

Med ålderspension avses sådan lagstadgad eller frivillig pension som innebär slutgiltigt beslut att avgå med pension på basis av ålder.

2.3 Arbetstagaren kvarstår som försäkrad under lagstadgad familjeledighet.

Arbets- eller tjänsteförhållandet anses upphöra vid slutet av den dag för vilken senast betalats lön för förhållandet. Om arbets- eller tjänsteförhållandet upphör senare än lönebetalningen, läggs de intjänade semesterdagarna och arbetstidsförkortningsdagarna vid fastställandet av tidpunkten för arbets- eller tjänsteförhållandets upphörande till den dag, för vilken lön för utförd arbetstid eller sjuktid senast betalades.

2.4 Arbetstagaren omfattas dock inte av försäkringen, om han med stöd av ett primärt parallellt arbets- eller tjänsteförhållande eller primär parallell lantbruksföretagarverksamhet omfattas av ett skyddssystem som motsvarar denna försäkring.

Arbetstagarens parallella arbets- eller tjänsteförhållande ses som primärt eller lantbruksföretagarverksamhet som primär om

- hans förvärvsinkomst från detta är större än den förvärvsinkomst som han får från det arbets- eller tjänsteförhållande som berättigar till denna försäkring, eller
- arbetet har upphört efter den dag då det arbets- eller tjänsteförhållande som senast omfattades av denna försäkring upphörde.

Med förvärvsinkomst avses den förvärvsinkomst som erhållits från nämnda arbets- eller tjänsteförhållande eller lantbruksföretagarverksamhet under en tidsperiod på en månad som omedelbart föregått den dag arbets- eller tjänsteförhållandet eller lantbruksföretagarverksamheten upphörde. Som lantbruksföretagares förvärvsinkomst anses den arbetsinkomst som fastställts för honom enligt bestämmelserna i lagen om pension för lantbruksföretagare.

Med lantbruksföretagarverksamhet och lantbruksföretagare jämställs också stipendiater enligt lagen om pension för lantbruksföretagare.

2.5 Arbetstagaren är försäkrad med stöd av endast ett arbets- eller tjänsteförhållande.

3 FÖRSÄKRINGSTAGARE

3.1 Försäkringstagare är arbetsgivare vars arbetstagare är försäkrade enligt dessa villkor.

4 FÖRSÄKRINGSGIVARE

4.1 Försäkringsgivare är de försäkringsbolag som nämns i försäkringsbrevet med solidrisktt ansvar.

5 FÖRMÅNSTAGARE

5.1 Följande förmånstagare har rätt till ersättning:

- 1) den försäkrades make; och
- 2) den försäkrades barn under 22 år.

5.2 Med make avses

- 1) make eller partner i ett registrerat partnerskap; eller
- 2) person med vilken den försäkrade vid sin död fortlöpande levde tillsammans i gemensamt hushåll under äktenskapsliknande förhållanden och med vilken den försäkrade hade eller hade haft gemensamt barn eller av notarius publicus bestyrkt avtal om ömsesidigt underhåll.

Om sådan make som avses i punkt 1 har rätt till ersättning, har inte sambo som avses i punkt 2 rätt till ersättning. Sådan

make som avses i punkt 1 har inte rätt till ersättning, om den försäkrade vid sin död levde i ovan avsett samboförhållande och ansökan om upplösning av äktenskap eller registrerat partnerskap hade anhängiggjorts.

5.3 Med den försäkrades barn avses

- 1) den försäkrades eget barn;
- 2) makes barn, vars vårdnadshavare den nämnda maken är eller var tills barnet blev myndigt; och
- 3) barn vars underhåll den försäkrade har ombesörjt antingen i sitt eget hem eller annorstädes.

5.4 Förmånstagarförordnandet får inte ändras.

6 ERSÄTTNINGSBELLOPP

6.1 Ersättning utbetalas med stöd av endast ett arbets- eller tjänsteförhållande.

6.2 Ersättningsbeloppet består av grundbelopp, barn tillägg och olycksfallstillägg. Beloppens storlek fastställs på basis av den försäkrades dödsår i enlighet med bilaga A.

6.3 Grundbeloppet utbetalas alltid då den försäkrade efterlämnat i punkt 5 nämnda förmånstagare.

6.4 Grundbeloppet höjs med barn tillägg för varje barn som den försäkrade efterlämnat som förmånstagare.

6.5 Om den försäkrade avlidit till följd av olycksfall, höjs grundbeloppet inklusive barn tillägg med olycksfallstillägg. Med olycksfall avses en plötslig, oförutsedd händelse som orsakas av en yttre faktor och leder till en skada eller en sjukdom hos den försäkrade.

6.6 Ersättning utbetalas inte till person som avsiktligt orsakat den försäkrades död.

7 DELNING AV ERSÄTTNINGSBELLOPPET

7.1 Ersättningsbeloppet utbetalas till de förmånstagare som nämns i punkt 5.

7.2 Grundbeloppet med eventuella olycksfallstillägg utbetalas till den försäkrades

make, och barn tilläggen med eventuella olycksfallstillägg till varje barn.

7.3 Om förmånstagarna utgörs endast av sådana barn som nämns i punkt 5.1, delas ersättningsbeloppet jämnt mellan barnen.

7.4 Rätten till ersättningsbeloppet kan varken pantsättas eller överlåtas till någon annan.

8 ANSÖKAN OM ERSÄTTNING

8.1 För utbetalning av ersättning skall försäkringsgivaren tillställas en ersättningsansökan.

8.2 För utbetalning av olycksfallstillägget skall försäkringsgivaren tillställas en dödsattest som utfärdats av läkare och som utvisar att dödsfallet inträffat till följd av ett olycksfall, samt på försäkringsgivarens begäran också polisundersökningsprotokoll.

8.3 Försäkringsgivaren skall för i punkt 5.2.2 nämnd make vid behov tillställas ett av notarius publicus bestyrkt intyg över ömseidigt underhåll samt övriga utredningar om makens boende i samma hushåll som den försäkrade, som eventuellt behövs vid ersättningshandläggningen.

8.4 Ersättningssökanden är skyldig att på begäran tillstå försäkringsgivaren även övriga utredningar som behövs för att avgöra ersättningsärendet.

8.5 Försäkringstagaren är skyldig att på begäran ge den ersättningsökande eller försäkringsgivaren sådana uppgifter om den försäkrades anställningsförhållande som är nödvändiga för handläggningen av ersättningsärendet.

9 UTBETALNING AV ERSÄTTNING

9.1 Försäkringsgivaren skall betala ut ersättningsbeloppet eller en ostridig del därav utan dröjsmål och senast inom en månad efter det att försäkringsgivaren erhållit tillräckliga utredningar och uppgifter som utvisar förmånstagarens rätt till ersättningsbeloppet eller dess ostridiga del. Försäkringsgivaren skall likaså senast inom en månad meddela om eventuellt negativt beslut.

9.2 På fördröjd utbetalning skall försäkringsgivaren betala en årlig dröjsmålsränta enligt de grunder som enligt räntelagen skall tillämpas vid beräkning av dröjsmålsränta på fördröjd försäkringsutbetalning.

10 MISSNÖJE MED ERSÄTTNINGSBESLUT

10.1 Försäkringstagaren eller förmånstagaren kan be om utlåtande om försäkringsgivarens beslut av den konsultativa nämnden för grupplivförsäkring. Begäran om utlåtande skall skickas till den konsultativa nämnden inom ett år från det sakägaren skriftligen fick informationen om försäkringsgivarens beslut och denna tidsfrist.

10.2 Den som är missnöjd med ett ersättningsbeslut kan söka ändring på beslutet genom att väcka talan hos Helsingfors tingsrätt eller hos den allmänna inhemska under rätt inom vars distrikt förmånstagaren har eller den försäkrade senast hade sin stadigvarande boningsort. Ärendet skall anhängiggöras inom tre år från det att vederbörande fått ett skriftligt meddelande om försäkringsgivarens beslut och denna tidsfrist eller om sådant utlåtande av den konsultativa nämnden som nämns i punkt 10.1.

11 ANSÖKAN OM FÖRSÄKRING OCH DESS IKRAFTTRÄDANDE

11.1 Försäkringsansökan skall tillställas det försäkringsbolag i vilket arbetsgivaren har en försäkring enligt lagen om olycksfall i arbetet och om yrkessjukdomar. Det bolag i vilket arbetsgivaren har en gällande obligatorisk arbetsolycksfalls- och yrkessjukdomsförsäkring kallas skötande bolag.

11.2 Försäkringsgivarens ansvar gäller från den tidpunkt vid vilken det skötande bolaget eller dess ombud har mottagit försäkringsansökan, såvida det inte överenskommit om en annan begynnelse tid.

12 FÖRSÄKRINGENS GILTIGHETSTID OCH UPPHÖRANDE

12.1 Försäkringen tecknas för ett kalenderår eller till utgången av löpande och följande

kalenderår och fortsätter ett år i sänder, såvida inte annat nämns i försäkringsbrevet.

12.2 Om försäkringstagaren vid indrivning av försäkringspremie genom utsökning befinns vara medellös eller om hans vistelseort är okänd också för den verkställande myndigheten eller om han, sedan försäkringsgivaren meddelat honom om vidtagande av verkställighetsåtgärder, skriftligen bestrider sin betalningsskyldighet, upphör försäkringen utan uppsägning vid utgången av den löpande försäkringsperioden.

12.3 Då den obligatoriska arbetsolycksfalls- och yrkessjukdomsförsäkringen överflyttas från ett försäkringsbolag till ett annat, överflyttas även skötseln av denna försäkring utan särskild ansökan till det nya bolaget.

12.4 Försäkringen kan dessutom upphöra på grund av uppsägning från försäkringstagarens sida. Uppsägningen skall ske en månad före försäkringsperiodens utgång.

12.5 En försäkring som tecknats för viss tid är i kraft under samma förutsättningar som den obligatoriska arbetsolycksfalls- och yrkessjukdomsförsäkringen.

13 FÖRSÄKRINGSPREMIEN OCH DESS BETALNING

13.1 Försäkringspremien fastställs årligen. Ändringen av försäkringspremien träder i kraft den första januari varje kalenderår.

13.2 Försäkringspremien grundar sig på samma arbetsinkomster som räknas till lönesumman enligt vilken premien för den obligatoriska arbetsolycksfalls- och yrkessjukdomsförsäkringen fastställs.

13.3 Försäkringspremien skall betalas till det skötande bolaget senast på förfallodagen. Om betalningen fördröjs skall försäkringstagaren på den fördröjda premien betala en årlig dröjsmålsränta, som bestäms enligt samma grunder som i den obligatoriska arbetsolycksfalls- och yrkessjukdomsförsäkringen.

13.4 Om premien inte betalats senast på förfallodagen får försäkringsgivaren av försäkringstagaren driva in premien jämte dröjsmålsränta genom utsökning utan dom eller utslag med iakttagande av bestämmelserna i lagen om indrivning av skatter och avgifter i utsökningssvåg.

14 ÖVRIGA BESTÄMMLER

14.1 Dessa försäkringsvillkor tillämpas på arbets- eller tjänsteförhållanden som upphört 1.1.2018 eller senare. På arbets- eller tjänsteförhållanden som upphört under åren 1977–2017 tillämpas de försäkringsvillkor som gällde tidigare, dock så, att underpunkterna 3) och 4) i punkt 2.2 samt punkterna 2.4 och 6.2 i dessa försäkringsvillkor också tillämpas på arbets- eller tjänsteförhållanden som upphört under den tiden, om den försäkrade avlidit år 2018 eller senare.

14.2 Försäkringsgivaren har rätt att årligen ändra försäkringsvillkoren på det sätt som de centrala arbetsmarknadsorganisationerna har avtalat om. Ändringen av försäkringsvillkoren träder i kraft den 1 januari varje kalenderår.

14.3 Till försäkringstagaren skickas ett meddelande om hur försäkringspremien eller de övriga avtalsvillkor ändras. Meddelandet kan också skickas efter att ändringen har trätt i kraft.

14.4 Om försäkringsvillkoren ändras har försäkringstagaren rätt att säga upp försäkringen inom 30 dagar från det att han fått ett meddelande om ändringen av villkoren av försäkringsgivaren, och försäkringen anses i detta fall ha upphört den dag ändringen trädde i kraft. Försäkringstagaren har inte rätt att säga upp försäkringen enbart på grund av att premien har ändrats.

Den försäkrades ålder vid dödstillfället	Den försäkrades dödsår	
	2017	2018
	grundbelopp €	grundbelopp €
–49	16 430	16 550
50	15 350	15 460
51	14 260	14 360
52	13 130	13 230
53	12 050	12 140
54	10 990	11 070
55	9 890	9 960
56	8 800	8 870
57	7 770	7 830
58	6 620	6 670
59	5 540	5 580
60–	4 570	4 610
Barntillägg €	7 400	7 460
Olycksfallstillägg	50 % av grundbeloppets och barntilläggets sammanlagda belopp.	

Försäkringspremien och försäkringens handläggning

Arbetsgivaren tecknar försäkringen i samband med den obligatoriska arbetsolycksfalls- och yrkessjukdomsförsäkringen och försäkringspremien betalas till samma försäkringsbolag som försäkringspremien för den obligatoriska arbetsolycksfalls- och yrkessjukdomsförsäkringen.

Ansökan om ersättning och skadereglering

Handläggningen av ersättningsärendet sker centraliserat hos Arbetstagarnas grupplivförsäkringspool, som ger anvisningar om hur en ansökan ska göras. Förmånstagare kan vara den försäkrades efterlevande make samt den försäkrades barn under 22 år. Ersättning ska sökas på en särskild blankett för ansökan om ersättning. Blanketter fås från försäkringsbolagen eller Arbetstagarnas grupplivförsäkringspool. Ersättningsansökan kan också ifyllas på webbadressen www.trhv.fi. Vid ersättningshandläggningen behandlas den försäkrades och ersättningssökandenas personuppgifter i enlighet med personuppgiftslagen och försäkringslagstiftningen.

Medlemsbolag

Aktia Livförsäkring Ab | Försäkringsaktiebolaget Liv-Alandia | Försäkringsaktiebolaget Fennia Liv | Ömsesidiga Försäkringsbolaget Kaleva | LokalTapiola Ömsesidigt Livförsäkringsbolag | Mandatum Livförsäkringsaktiebolag | OP-Livförsäkrings Ab | Sb-Livförsäkring Ab

Ersättningsärenden sköts av
Arbetstagarnas grupplivförsäkringspool

Östersjögatan 11–13, 00180 Helsingfors, tel. 0409 222 900, fax 0404 504 246

trhv@tvk.fi ■ www.trhv.fi ■ FO-nummer 0202495-4